**RENDEZVÉNYTARTÁSI ENGEDÉLY KIADÁSÁRA IRÁNYULÓ ELLENŐRZÖTT BEJELENTÉS**

**VESZÉLYHELYZETBEN**

**[191/2020/.(V.8) Korm. rendelet alapján]**

**Az ellenőrzött bejelentés kizárólag ügyfélkapu útján, elektronikus űrlap útján, általános célú elektronikus kérelem űrlap szolgáltatás útján, valamint e-mail nyújtható be.**

|  |
| --- |
| **Az engedélyköteles tevékenység a 191/2020.(V.8.) Korm. rendeletben foglalt kivételekkel - engedélyezési eljárás lefolytatása nélkül, a Korm. rendelet 5. § (1) bekezdése szerinti ellenőrzött bejelentéstől számított nyolc napon belül közölt értesítés közlését követően végezhető - a tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályi feltételek fennállása esetén - az engedélyre jogszabályban meghatározott hatályossági időtartam alatt.**  **Ha az engedélyezésben szakhatóság vesz részt, az eljáró hatóság a bejelentést a szakhatóság részére továbbítja. Ebben az esetben a tevékenység a bejelentéstől számított tizenkét napon belül közölt értesítést követően gyakorolható.** |

**I. KÉRELEM**

**1. A kérelmező adatai**

**1.1. Neve: ……………………………………………………………………………………………………….**

**1.2. Székhelye:** …………………………………………………………………………………………….……

**1.3. Cégjegyzékszáma/vállalkozói nyilvántartási száma/bírósági nyilvántartási száma:**

………………………………………………………………………………………………………...…..

**1.4. Gazdasági társaság esetén a képviselő neve:** ……………………………………………………………

**1.5. A képviselő elérhetősége:** …………………………………………………………………………………

**1.6. E-kapcsolattartási cím:** …………………………………………………………………...………………

**2. Zenés, táncos rendezvény adatai**

**2.1. A zenés, táncos rendezvénynek helyt adó építmény, terület azonosításához szükséges adatok:**

**2.1.1. Az ingatlan címe:** ……………………………………………………………………………...….

**2.1.2. Helyrajzi száma:** ……………………………………… **alapterülete:** …………….………... m2

**2.1.4. A rendezvény befogadóképessége:** …………………………………………… fő

**2.1.5. A zenés, táncos rendezvénynek helyt adó építmény, terület használatának jogcíme:** tulajdonos / bérlő / egyéb: …………………………………………………………………………

**2.2. Zenés, táncos rendezvény megnevezése:** ………………………………………………………………...

**2.3. Zenés, táncos rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatások megnevezése:** ………………………………

………………………………………………………………...…………………………………………..

**II. NYILATKOZAT**

**2.4. Zenés, táncos rendezvény típusa:**

**□** rendszeres

**□** alkalmi

(rendszeres: adott helyszínen hetente több alkalommal, heti vagy havi gyakorisággal megtartott rendezvény – alkalmi: az adott helyszínen egy alkalommal legfeljebb 10 egymást követő napon megtartott rendezvény)

**2.5. Zenés, táncos rendezvény gyakorisága, megtartásának napjai:**

**dátum: ……………………… kezdete: …………… óra,befejezése: ………… óra**

**dátum: ……………………… kezdete: …………… óra, befejezése: …………óra**

**dátum: ……………………… kezdete: …………… óra, befejezése: …………óra**

**III.**

**A bejelentéshez mellékelni kell az engedélykérelem előírt mellékleteit. A bejelentéshez nem kell mellékelni azokat a dokumentumokat, amelyek beszerzése a veszélyhelyzet körülményei folytán az ügyfélre nézve aránytalan terhet ró. Az ügyfél a nem mellékelt dokumentumok tartalmáról a bejelentésében nyilatkozik, egyidejűleg előadva azokat a körülményeket, amelyekre a bejelentés hiányos volta visszavezethető.**

**A bejelentéshez csatolt iratok:**

* cégbírósági végzés/cégkivonat és aláírási címpéldány
* egyéni vállalkozó esetén: egyéni vállalkozói igazolvány
* építmény, terület használatának jogcímét igazoló irat (tulajdon lap kivételével)
* biztonsági terv (3 példányban)
* tűzvédelmi szabályzat (2 példányban)
* illeték 50 %-ának megfizetését igazoló dokumentum
* tűzmegelőzési szakhatósági eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj megfizetésének igazolása (6.500.- Ft)

**Azoknak a dokumentumoknak a felsorolása, amelyek beszerzése a veszélyhelyzet körülményei folytán az ügyfélre nézve aránytalan terhet róna és így azokat a bejelentéshez az ügyfél nem mellékelte:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hiányzó dokumentum megnevezése** | **Hiányzó dokumentum tartalmára vonatkozó nyilatkozat** | **Azok a körülmények, amelyek miatt a dokumentumot nem mellékelték a bejelentéshez** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**IV.**

**TÁJÉKOZTATÁS**

1. **A zenés, táncos rendezvények működésének biztonságossá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Kormányrendelet előírásai alapján zenés táncos rendezvény csak a rendezvénytartási engedély birtokában tartható!**
2. Az engedély iránti kérelem elbírálásának ügyintézési határideje: 20 nap.
3. Az engedélyezési eljárásban a jegyző a szakhatóságokkal közös helyszíni szemlét tarthat, amelynek időpontjáról az ügyfeleket előzetesen értesíti, de a szemle megtartását az ügyfelek távolmaradása nem akadályozza.
4. Az engedély megadásával egyidejűleg a jegyző a rendezvény nyilvántartásba vételéről igazolást állít ki. A nyilvántartás adatai nyilvánosak, illetőleg az önkormányzat honlapján közzétételre kerülnek.
5. A jegyző az engedély tárgyában hozott határozatát a szakhatóságok mellett közli a fogyasztóvédelmi hatósággal.
6. **Az engedély jogosultja a kérelem adataiban bekövetkezett változásokat, illetőleg a tevékenység megszüntetését haladéktalanul köteles bejelenteni a jegyzőnek.**
7. A zenés, táncos rendezvényeket, azok helyszíneit, a jogszabályoknak megfelelő működést mind a jegyző, mind a szakhatóságok rendszeresen ellenőrzik.
8. A bejelentésért az engedélyezés, valamint a kapcsolódó szakhatósági eljárások illetékének vagy igazgatási szolgáltatási díjának (a továbbiakban együtt: díj) 50%-át kell leróni vagy megfizetni. Ha e rendelet alapján engedélyezésre kerül sor, a díjat a jogszabályban megállapított díj 100%-ára kell kiegészíteni

**A tájékoztatást tudomásul vettem.**

Borsodnádasd, …………………………

**……………………………………………**

**rendezvénynek helyet adó építmény üzemeltetője,**

**szabadtéri rendezvény szervezője**

**Az ügyintézés helye:**

Borsodnádasdi Polgármesteri Hivatal

3671 Borsodnádasd, Köztársaság út 12. Tel.: 06-21-345-70-40, 06-48-442-334,Fax.: 06-21-345-70-45,

e-mail: phbn@t-online.hu